

Công ty CP giải pháp phần mềm thương mại – Esoft

-----o0o-----

# TÀI LIỆU GIỚI THIỆU SẢN PHẨM

PHẦN MỀM QUẢN LÝ Y TẾ

ESOFT HDM

Đăng nhập

**Hệ thống quản lý Y tế**  
**ESOFT HDM** Phiên bản: 1.5

Tên đăng nhập:

Mật khẩu:

Ngày làm việc:

Copyright, 2010 ESoft Group

Hà Nội - 2010

## PHẦN I GIỚI THIỆU CHUNG

Ứng dụng công nghệ tin học trong công tác hoạt động sản xuất kinh doanh nói chung và trong quản lý, quản trị các vấn đề liên quan đến nguồn tài nguyên con người nói riêng là một trong những mục tiêu chiến lược hàng đầu đã và đang được các nhà quản lý quan tâm.

Với mục đích cung cấp một giải pháp tốt nhất phục vụ hiệu quả trong quá trình quản lý tình hình sức khỏe của nguồn nhân lực trong mỗi đơn vị, ESoft đã cho ra đời Hệ phần mềm quản lý phòng y tế và sức khỏe người lao động ESoftHDM.

Việc ứng dụng CNTT vào quản lý sức khỏe ngày càng phổ biến và đã mang lại nhiều lợi ích cho cả người quản lý và người được chăm sóc y tế. Với thực trạng của đơn vị hiện nay việc quản lý sức khỏe cho một số lượng lớn người lao động thì việc ứng dụng CNTT là một nhu cầu bức thiết nhằm:

- Đảm bảo cung cấp thông tin đầy đủ, chính xác và nhanh chóng về tình hình sức khỏe của người lao động cho cán bộ quản lý.
- Cung cấp và lưu trữ thông tin phục vụ công tác chăm sóc sức khỏe cho người lao động.
- Báo cáo về tình trạng sức khỏe của người lao động lên đơn vị quản lý cấp trên.
- Báo cáo chính xác và đầy đủ tình hình nhập, xuất, tồn thuốc và vật tư tiêu hao của phòng y tế
- ...

ESoftHDM được phát triển từ các yêu cầu thực tế của các đơn vị ứng dụng kết hợp với công nghệ thiết kế tiên tiến nhất hiện nay nên có nhiều ưu điểm nổi bật:

- Công cụ phát triển **VS.NET (C#)** trên nền tảng .NET Framework.
- Giao diện và Fonts theo chuẩn Unicode (TCVN6909:2001)
- Hỗ trợ nhiều CSDL khác nhau tùy vào điều kiện và mô hình đơn vị: từ các hệ CSDL quan hệ lớn như Oracle, MS SQL đến các CSDL nhỏ như MS Access.
- Có khả năng hỗ trợ khối lượng dữ liệu lớn hàng triệu bản ghi/năm.
- Hỗ trợ dữ liệu trong nhiều năm cùng trên một cơ sở dữ liệu
- Có khả năng tùy biến cao trong các màn hình cập nhật đầu vào, có thể thêm bớt các chỉ tiêu cập nhật, thay đổi tiêu đề của các chỉ tiêu tùy theo yêu cầu quản lý.
- Có tính linh động cao trong việc khai báo và sửa đổi các thông tin đầu vào và các báo cáo đầu ra. Có thể kết xuất thông tin ra nhiều hình thức khác nhau như Word, Excel, Text, PDF.
- Tự thay đổi các mẫu biểu báo cáo mà không cần sự hỗ trợ của người làm tin học.

- Có khả năng phân quyền bảo mật chi tiết đến từng chức năng của hệ thống , từng màn hình nhập liệu, và báo cáo đầu ra
- Cho phép theo dõi và kiểm soát các truy cập vào hệ thống của người sử dụng, đặc biệt là các thao tác liên quan đến thay đổi số liệu.
- Giải pháp lưu dự phòng và khôi phục số liệu dự phòng theo nhiều cách: toàn bộ dữ liệu hoặc từng loại chứng từ theo từng thời kỳ.
- Giao diện đẹp, thuận tiện cho việc cập nhật và in sổ sách, báo cáo.
- Ứng dụng được module hóa cao, các phân hệ được xây dựng độc lập, có tính tích hợp cao để dễ dàng cho việc phát triển và bảo trì. Sử dụng nền tảng .NET Framework cho phép người sử dụng có thể nâng cấp ứng dụng bằng cách copy các phần nâng cấp về mà không cần cài đặt. Người sử dụng có thể dễ dàng cập nhật các phần nâng cấp qua đĩa mềm, email hoặc trực tiếp qua web site của nhà cung cấp ( [www.esoft.com.vn](http://www.esoft.com.vn) ).
- Chương trình có tính năng hỗ trợ từ xa qua internet. Cho phép cán bộ kỹ thuật có thể hỗ trợ khách hàng từ bất cứ nơi nào có kết nối internet

## PHẦN II CÁC PHÂN HỆ CHÍNH CỦA CHƯƠNG TRÌNH

### 1 Danh mục

#### 1.1 Mục đích, tác dụng của các danh mục

- Danh mục là thông tin về các đối tượng sử dụng thường xuyên trong hệ thống (ví dụ, CBCNV, phòng ban, ngành nghề, danh mục bệnh, thuốc và vật tư tiêu hao, ...) và là đối tượng để tập hợp và theo dõi số liệu.
- Các danh mục được tổ chức và sắp xếp hợp lý nên rất thuận tiện cho việc tra cứu và cập nhật.
- Các danh mục được tổ chức và phân loại theo nhóm theo nhiều cấp khác nhau, giúp người sử dụng quản lý các đối tượng ở mức sâu nhất.
- Có thể truy cập và thao tác trực tiếp các danh mục ngay trong quá trình cập nhật dữ liệu mà không cần phải thoát ra khỏi giao diện hiện thời.
- Tất cả các danh mục đều hỗ trợ tìm kiếm theo mã, tên và các chỉ tiêu khác, rất thuận tiện cho việc tìm kiếm và tra cứu.



	Mã bệnh	Tên bệnh	Nhóm bệnh	Hiển thị
1	BD	Bệnh da	Bệnh da liễu	<input checked="" type="checkbox"/>
2	BK	Bệnh khác	Bệnh khác	<input checked="" type="checkbox"/>
3	BP	Bụi phổi	Bệnh nghề nghiệp	<input checked="" type="checkbox"/>
4	BTM	Bệnh tim mạch	Bệnh nội khoa	<input checked="" type="checkbox"/>
5	BVM	Bệnh về mắt	Bệnh mắt	<input checked="" type="checkbox"/>
6	BVT	Bệnh về tai	Tai mũi họng	<input checked="" type="checkbox"/>
7	LP	Lao phổi	Bệnh nội khoa	<input checked="" type="checkbox"/>
8	NT	Nội tiết	Bệnh nội khoa	<input checked="" type="checkbox"/>
9	RHM	Răng, hàm, mặt	Răng hàm mặt	<input checked="" type="checkbox"/>
10	TT	Tâm thần	Bệnh nội khoa	<input checked="" type="checkbox"/>
11	UT	Ung thư	Bệnh khác	<input checked="" type="checkbox"/>
12	VP	Viêm phổi	Bệnh nội khoa	<input checked="" type="checkbox"/>

Mới: Ctrl+Insert, Sao: Ctrl+Y, Lại: Ctrl+K, Xóa: Ctrl+Delete, Lưu: Ctrl+S, Lọc: F6

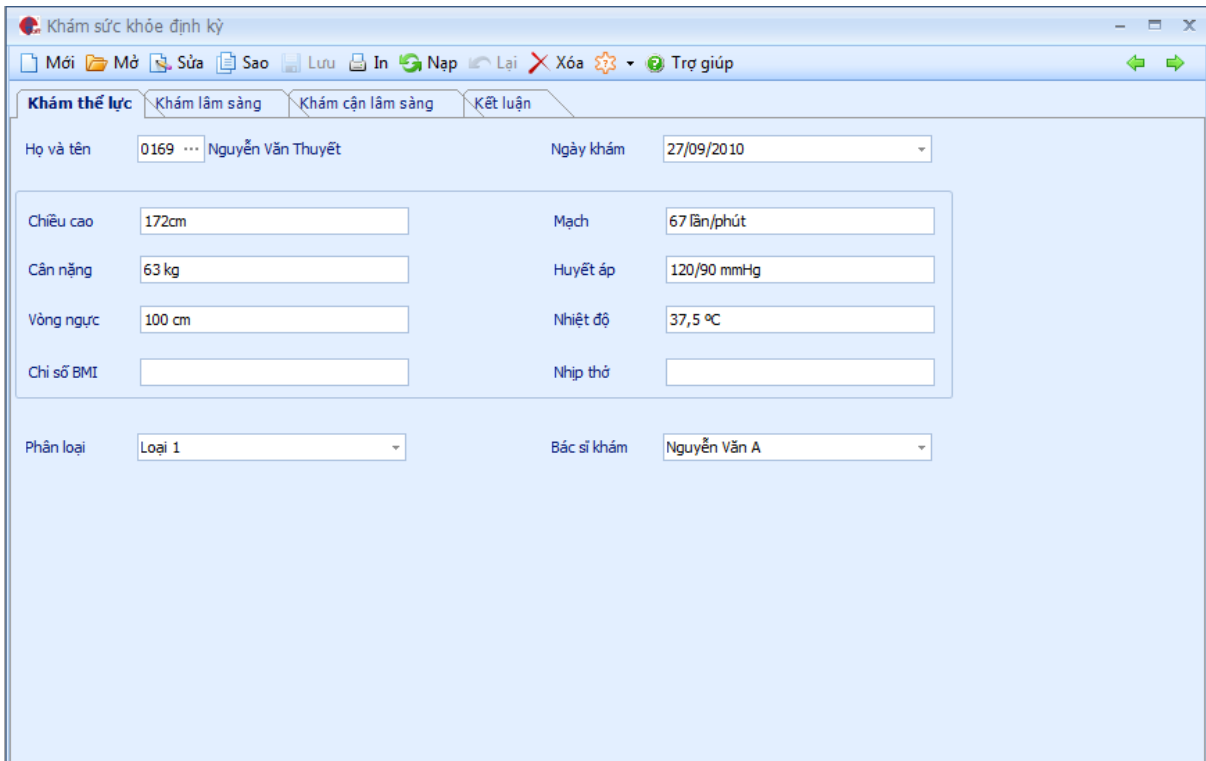
#### 1.2 Tổ chức, tác dụng và chức năng của các danh mục

- Các danh mục trong phần mềm **ESoftHDM** được phân loại theo nội dung nghiệp vụ của danh mục
- Trong quá trình nhập liệu, người sử dụng sẽ cập nhật nhiều lần một đối tượng cần quản lý, do đó các đối tượng này sẽ được khai báo ở danh mục để giúp

người sử dụng cập nhật số liệu nhanh và không bị trùng lặp. **ESoftHDM** hỗ trợ các chức năng giúp cho người sử dụng khai thác hiệu quả nhất các danh mục của chương trình:

- Lọc dữ liệu theo từng cột như trong Excel.
- Tìm kiếm mã hoặc tên thuộc các danh mục ngay khi nhập số liệu liên quan đến các danh mục tương ứng
- Nhóm các danh mục theo bất cứ cột nào thuộc danh mục bằng cách kéo thả các tiêu đề của cột. Người sử dụng vẫn có thể cập nhật ngay khi đã nhóm các danh mục.
- Kiểm tra và thông báo nếu người sử dụng nhập trùng mã các danh mục
- Có thể thêm mới một đối tượng thuộc danh mục ngay trong quá trình nhập dữ liệu
- Hồi phục được một dòng hoặc tất cả các dòng của danh mục dễ dàng như trong Excel.

## 2 Khám sức khỏe định kỳ:



The screenshot shows a web application window titled "Khám sức khỏe định kỳ". The window has a menu bar with options: Mới, Mở, Sửa, Sao, Lưu, In, Nạp, Lại, Xóa, and Trợ giúp. Below the menu bar are four tabs: "Khám thể lực" (selected), "Khám lâm sàng", "Khám cận lâm sàng", and "Kết luận". The form contains the following fields:

Họ và tên	0169 ... Nguyễn Văn Thuyết	Ngày khám	27/09/2010
Chiều cao	172cm	Mạch	67 lần/phút
Cân nặng	63 kg	Huyết áp	120/90 mmHg
Vòng ngực	100 cm	Nhiệt độ	37,5 °C
Chỉ số BMI		Nhịp thở	
Phân loại	Loại 1	Bác sĩ khám	Nguyễn Văn A

### 2.1 Chức năng chính:

Cập nhật vào lưu trữ hồ sơ các đợt khám sức khỏe định kỳ của cán bộ công nhân viên toàn đơn vị

## 2.2 Các chức năng riêng, khả năng quản lý và cung cấp các thông tin liên quan của phân hệ:

Cập nhật và theo dõi toàn bộ sức khỏe của người lao động theo từng đợt khám và cả quá trình từ khi người lao động bắt đầu vào làm việc.

Khám từng phần được chia cập nhật theo dõi từng Tap nhập liệu: khám thể lực, khám lâm sàng, khám cận lâm sàng, kết luận phân loại tình hình sức khỏe người lao động

Quản lý bệnh của người lao động theo từng chuyên khoa, người nghi mắc bệnh nghề nghiệp để theo dõi và điều trị

Tổng hợp tình hình sức khỏe toàn bộ cán bộ công nhân viên của đơn vị theo từng đợt khám cho cán bộ quản lý biết.

## 3 Khám và chữa bệnh hàng ngày

### 3.1 Chức năng chính:

Cập nhật theo dõi khám chữa bệnh hàng ngày cho cán bộ công nhân viên tại phòng y tế

### 3.2 Các chức năng riêng, khả năng quản lý và cung cấp các thông tin liên quan của phân hệ:

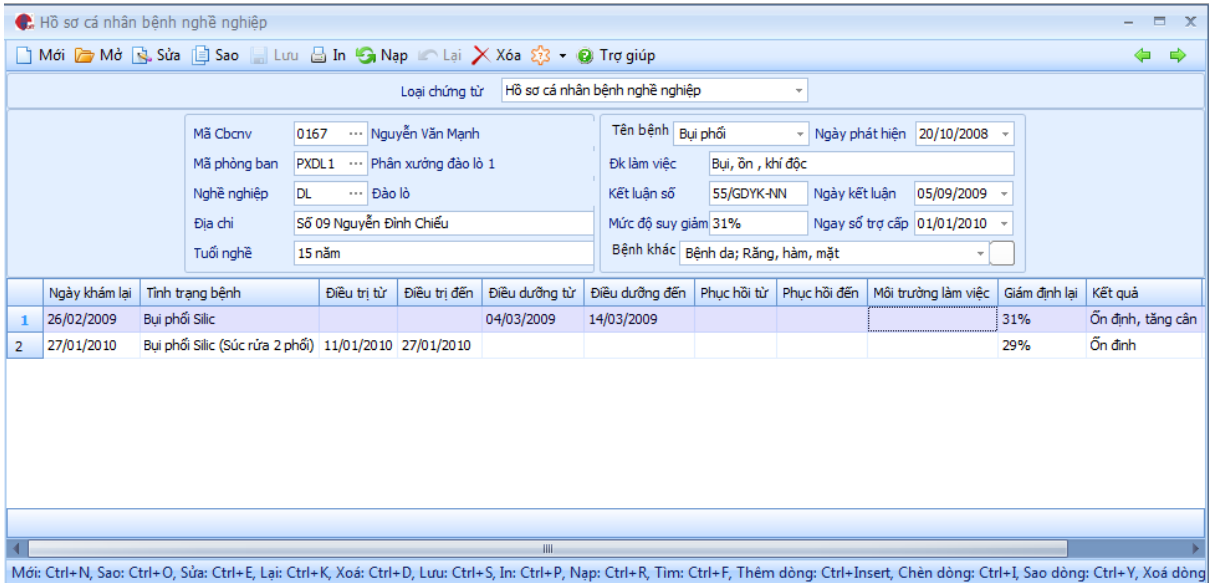
Theo dõi việc khám chữa bệnh hàng ngày tại phòng y tế

Quản lý khám chữa bệnh theo từng chuyên khoa, bệnh mãn tính,...hướng điều trị

Quản lý kê đơn thuốc, vật tư tiêu hao cho người bệnh, khám chữa tại chỗ, chuyển viện

Tổng hợp tình hình ốm đau, tai nạn lao động, công nghỉ ốm,... theo từng phòng ban, phân xưởng

## 4 Hồ sơ cá nhân bệnh nghề nghiệp



	Ngày khám lại	Tình trạng bệnh	Điều trị từ	Điều trị đến	Điều dưỡng từ	Điều dưỡng đến	Phục hồi từ	Phục hồi đến	Môi trường làm việc	Giám định lại	Kết quả
1	26/02/2009	Bụi phổi Silic			04/03/2009	14/03/2009				31%	Ổn định, tăng cân
2	27/01/2010	Bụi phổi Silic (Sức nửa 2 phổi)	11/01/2010	27/01/2010						29%	Ổn định

Mới: Ctrl+N, Sao: Ctrl+O, Sửa: Ctrl+E, Lại: Ctrl+K, Xóa: Ctrl+D, Lưu: Ctrl+S, In: Ctrl+P, Nap: Ctrl+R, Tim: Ctrl+F, Thêm dòng: Ctrl+Insert, Chèn dòng: Ctrl+I, Sao dòng: Ctrl+Y, Xóa dòng

### 4.1 Chức năng chính:

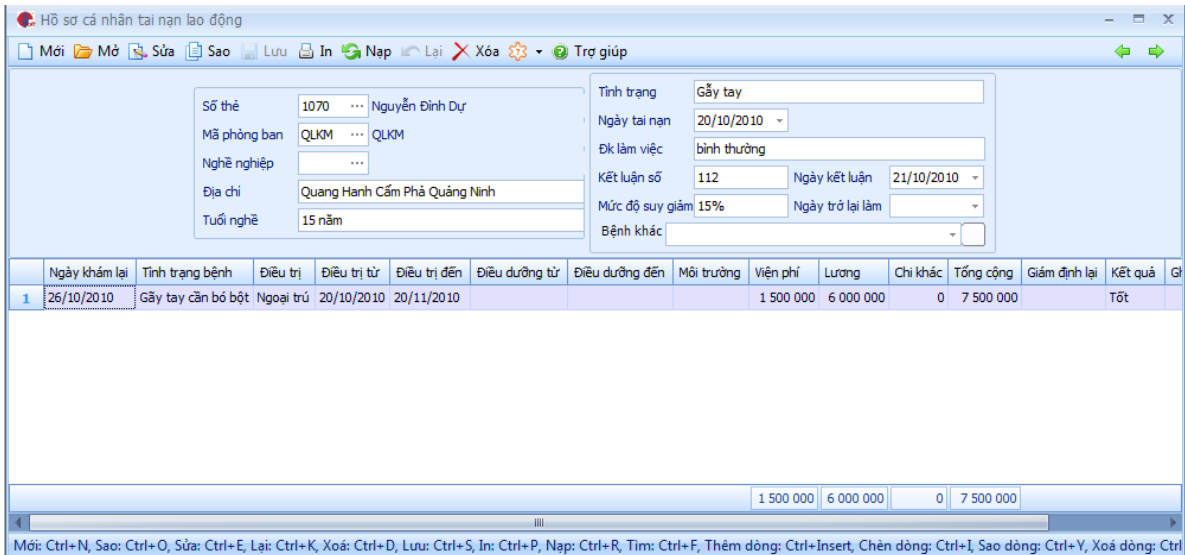
Quản lý hồ sơ từng người mắc bệnh nghề nghiệp

### 4.2 Các chức năng riêng, khả năng quản lý và cung cấp các thông tin liên quan của phân hệ:

Cập nhật theo dõi toàn bộ quá trình từ khi phát hiện mắc bệnh nghề nghiệp, từng lần khám và điều trị, giám định,...

Thống kê số người mắc bệnh nghề nghiệp của đơn vị báo cáo cán bộ quản lý và các cơ quan chức năng

## 5 Hồ sơ cá nhân tai nạn lao động



Ngày khám lại	Tình trạng bệnh	Điều trị	Điều trị từ	Điều trị đến	Điều dưỡng từ	Điều dưỡng đến	Môi trường	Viện phí	Lương	Chi khác	Tổng cộng	Giám định lại	Kết quả	GF
26/10/2010	Gãy tay cần bó bột	Ngoại trú	20/10/2010	20/11/2010				1 500 000	6 000 000	0	7 500 000		Tốt	

### 5.1 Chức năng chính:

Quản lý hồ sơ cá nhân bị tai nạn lao động

### 5.2 Các chức năng riêng, khả năng quản lý và cung cấp các thông tin liên quan của phân hệ:

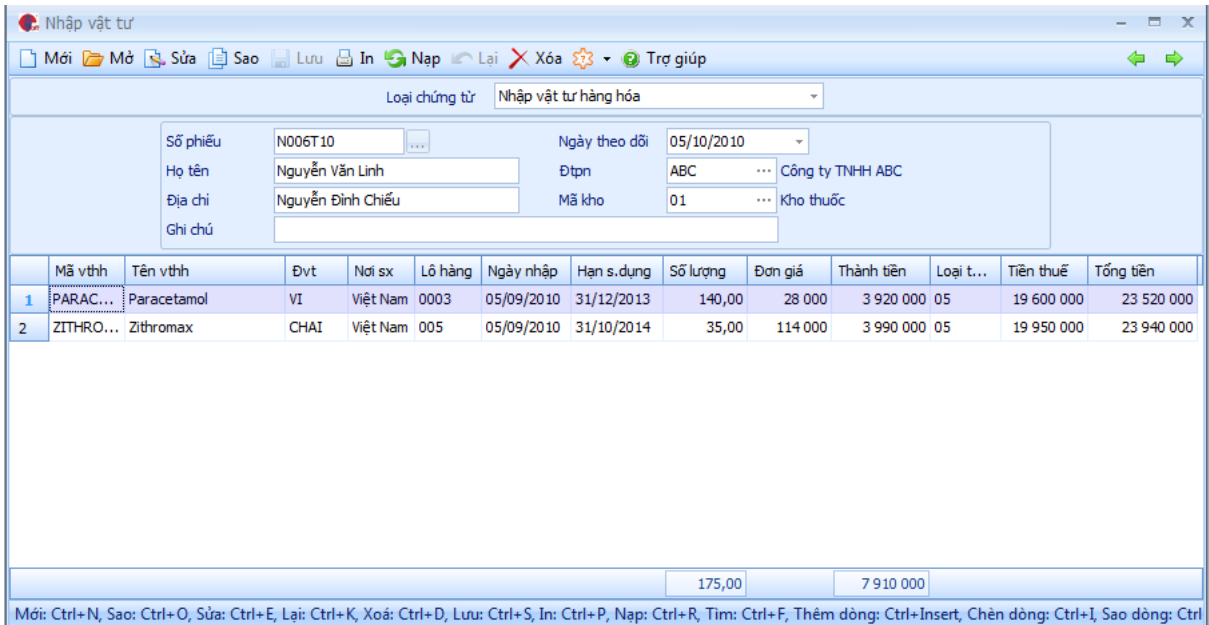
Cập nhật theo dõi toàn bộ quá trình từ bị tai nạn lao động, từng lần khám và điều trị, giám định,...

Lập hồ sơ theo dõi diễn biến tình trạng sức khỏe, điều trị, điều dưỡng, các khoản chi phí, biện pháp phục hồi,... người bị tai nạn

Tổng hợp thống kê số người bị tai nạn lao động của đơn vị báo cáo cán bộ quản lý và các cơ quan chức năng



## 6 Quản lý thuốc và vật tư tiêu hao



Mã vthh	Tên vthh	Đvt	Nơi sx	Lô hàng	Ngày nhập	Hạn s.dùng	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền	Loại t...	Tiền thuế	Tổng tiền	
1	PARAC...	Paracetamol	VI	Việt Nam	0003	05/09/2010	31/12/2013	140,00	28 000	3 920 000	05	19 600 000	23 520 000
2	ZITHRO...	Zithromax	CHAI	Việt Nam	005	05/09/2010	31/10/2014	35,00	114 000	3 990 000	05	19 950 000	23 940 000

### 6.1 Chức năng chính:

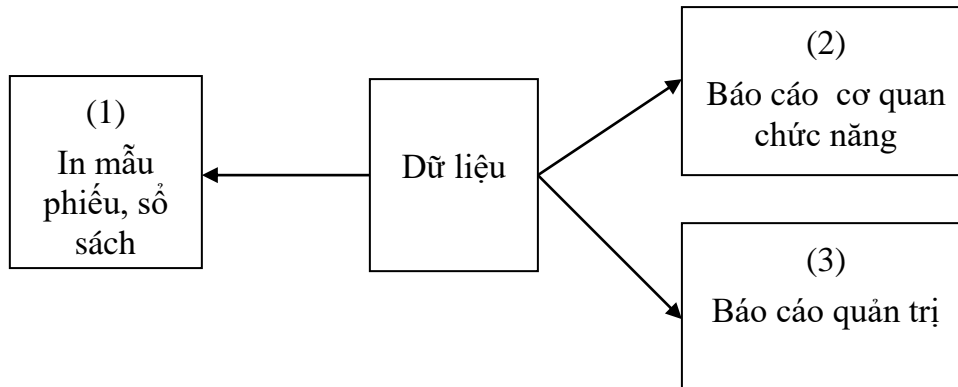
Các chứng từ phát sinh cho từng nghiệp vụ nhập - xuất thuốc và vật tư tiêu hao như nhập mua ngoài, nhập xuất chuyên kho, xuất sử dụng .

### 6.2 Các chức năng riêng, khả năng quản lý và cung cấp các thông tin liên quan của phân hệ:

- Cập nhật các chứng từ thuốc và vật tư tiêu hao phát sinh .
- Theo dõi chi tiết vật tư theo 2 cấp.
- Các chi tiết vật tư hàng hóa: giá, lượng, thuế GTGT, số lô, ngày nhập, hạn sử dụng.
- Chi tiết liên quan đến từng cán bộ theo dõi.
- Theo dõi các hình thức tính giá vốn hàng tồn kho: Bình quân cuối kỳ, Bình quân tức thời, Nhập xuất đích danh, Nhập trước xuất trước, Nhập sau xuất trước.
- In các phiếu nhập, xuất
- Báo cáo:
  - Báo cáo Nhập xuất tồn theo các tiêu thức khác nhau: NXT theo kho, NXT theo giá
  - Sổ chi tiết nhập, xuất hàng hoá
  - Thẻ kho

## 7 SỔ SÁCH BÁO CÁO

### 7.1 Tổ chức hệ thống sổ sách, báo cáo



#### (1) Sổ sách

Sổ sách theo mẫu quy định

Ngoài ra người sử dụng có thể tự tạo thêm các sổ sách mới theo yêu cầu quản lý của đơn vị.

#### (2) Báo cáo cơ quan chức năng

- Xếp loại sức khỏe định kỳ
- Phân tích sức khỏe định kỳ theo ngành nghề
- Báo cáo bệnh nghề nghiệp: số người được giám định, chưa được giám định
- Báo cáo tình hình ốm đau, nghỉ việc, tai nạn lao động
- Tổng hợp số người đến khám chữa bệnh theo từng thời kỳ, phân loại theo nhóm bệnh
- Báo cáo danh sách bệnh nhân sức khỏe loại 4,5
- Báo cáo danh sách bệnh nhân cần điều trị, theo dõi, chuyên khoa
- Tự tạo các mẫu báo cáo khác theo yêu cầu

#### (3) Báo cáo quản trị

- Ngoài các báo cáo theo mẫu của cơ quan chức năng, **ESoftHDM** cho phép in theo nhu cầu quản lý riêng tại đơn vị để tiện cho việc tra cứu đối chiếu

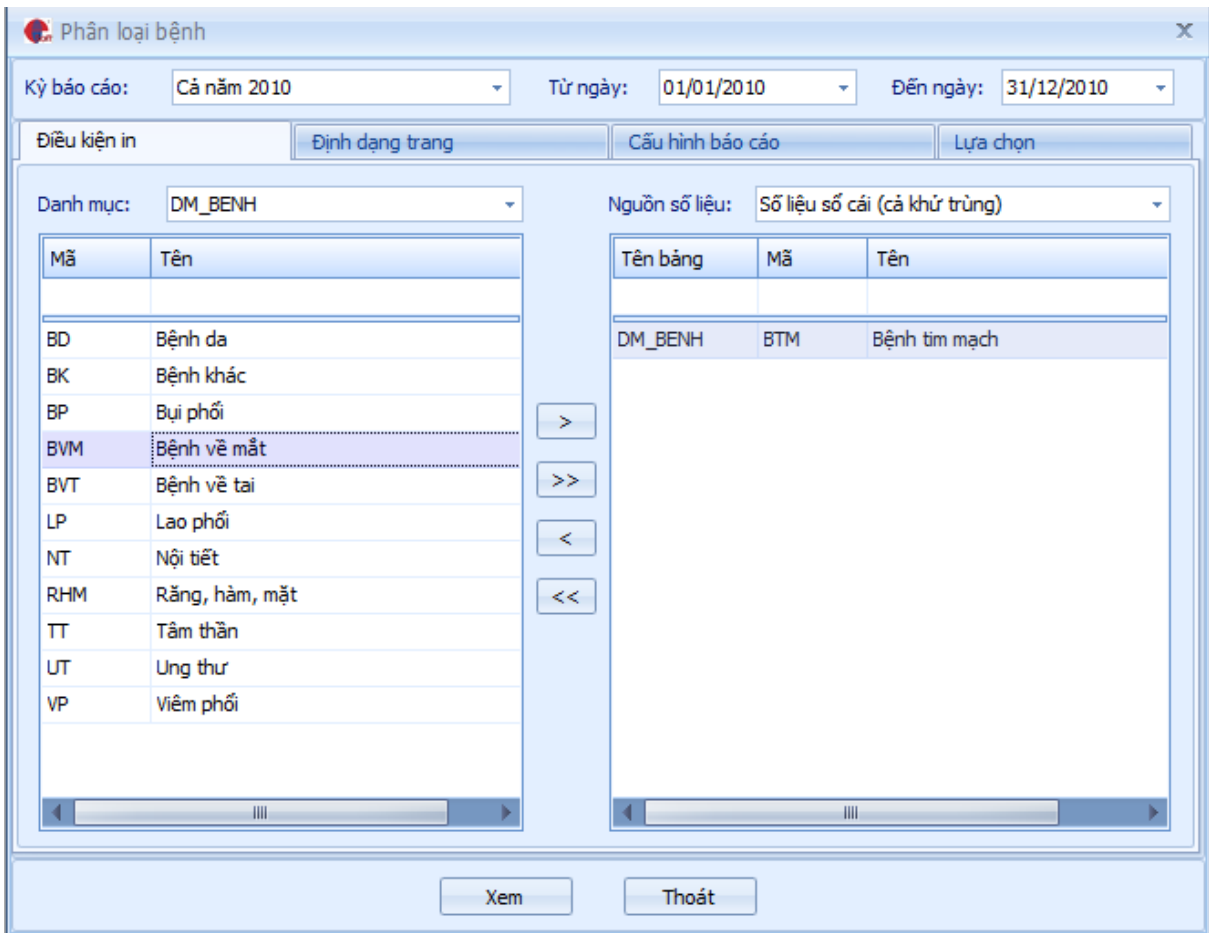
### 7.2 Các tính năng đặc biệt

Tất cả các biểu đều có các điều kiện lọc dữ liệu một cách linh động và chi tiết, có thể thêm bớt các tiêu chí lọc dữ liệu.

Có thể chỉnh sửa mẫu biểu, thêm bớt co giãn các cột, nhóm động theo các chỉ tiêu, sắp xếp các biểu theo chỉ tiêu tùy chọn, thay đổi font chữ và khổ giấy,...

Đối với các báo cáo quản trị và báo cáo tài chính, người sử dụng có thể tự khai công thức để tạo biểu báo cáo theo đúng yêu cầu quản lý

### 7.3 Cách lọc và tạo các sổ sách, báo cáo trong hệ thống



Phân loại bệnh

Kỳ báo cáo:  Từ ngày:  Đến ngày:

Điều kiện in    Định dạng trang    Cấu hình báo cáo    Lựa chọn

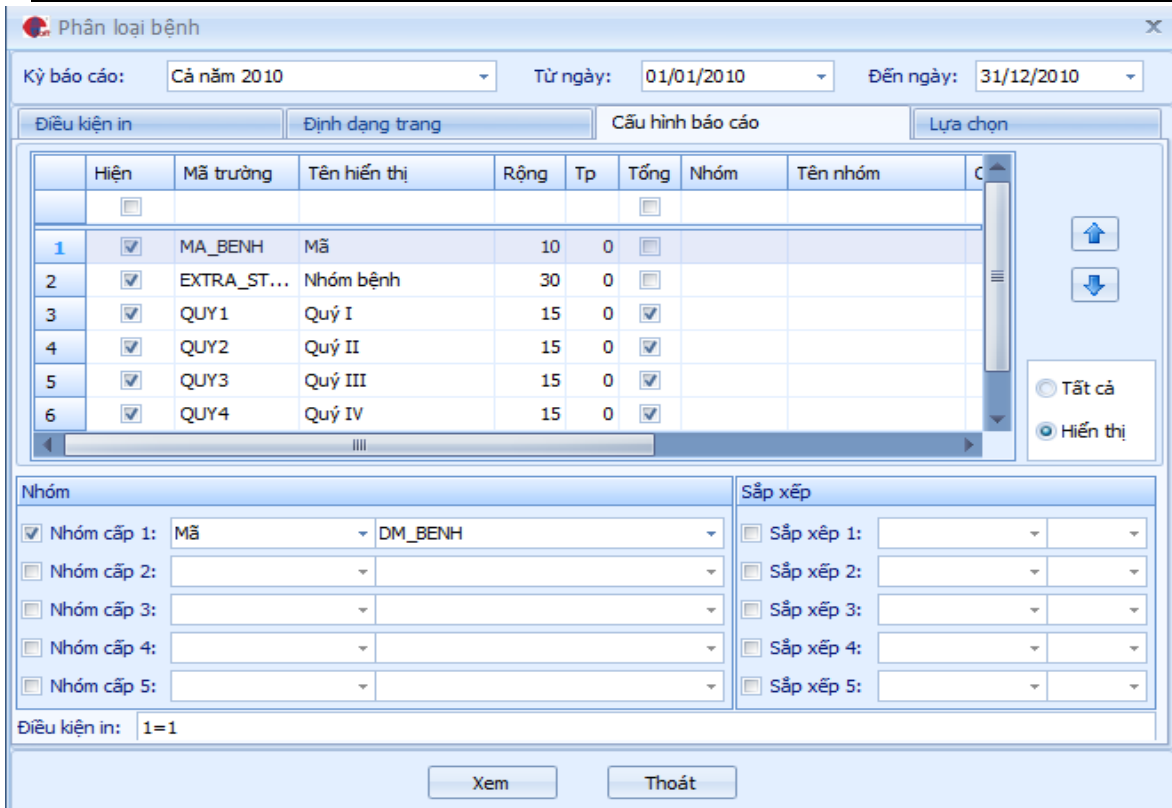
Danh mục:  Nguồn số liệu:

Mã	Tên
BD	Bệnh da
BK	Bệnh khác
BP	Bụi phổi
BVM	Bệnh về mắt
BVT	Bệnh về tai
LP	Lao phổi
NT	Nội tiết
RHM	Răng, hàm, mặt
TT	Tâm thần
UT	Ung thư
VP	Viêm phổi

Tên bảng	Mã	Tên
DM_BENH	BTM	Bệnh tim mạch

Xem    Thoát

- Chọn kỳ báo cáo và các tiêu thức lọc đầu vào. Có thể chọn nhiều giá trị cho từng danh mục để lọc dữ liệu.
- Có thể tự xác định các danh mục đầu vào cần chọn, thêm bớt các danh mục tùy ý.



	Hiện	Mã trường	Tên hiển thị	Rộng	Tp	Tổng	Nhóm	Tên nhóm
	<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>		
1	<input checked="" type="checkbox"/>	MA_BENH	Mã	10	0	<input type="checkbox"/>		
2	<input checked="" type="checkbox"/>	EXTRA_ST...	Nhóm bệnh	30	0	<input type="checkbox"/>		
3	<input checked="" type="checkbox"/>	QUY1	Quý I	15	0	<input checked="" type="checkbox"/>		
4	<input checked="" type="checkbox"/>	QUY2	Quý II	15	0	<input checked="" type="checkbox"/>		
5	<input checked="" type="checkbox"/>	QUY3	Quý III	15	0	<input checked="" type="checkbox"/>		
6	<input checked="" type="checkbox"/>	QUY4	Quý IV	15	0	<input checked="" type="checkbox"/>		

- Cho phép chọn các cột in ra từ tất cả các thông tin nhập vào chương trình, sắp xếp, co giãn các cột, thay đổi tiêu đề của các cột và nhóm các cột theo các chỉ tiêu theo dõi,...
- Cho phép chọn nhóm theo các đối tượng theo nhiều cấp tùy yêu cầu theo dõi số liệu.
- Cho phép sắp xếp thông tin in ra theo nhiều cấp độ khác nhau.
- Đưa vào các điều kiện in tùy chọn để lọc thông tin đầu ra theo yêu cầu (ví dụ, in danh sách người có sức khỏe loại 4 trở lên).

**Phân loại bệnh**

Kỳ báo cáo:  Từ ngày:  Đến ngày:

Điều kiện in | Định dạng trang | Cấu hình báo cáo | Lựa chọn

**Tiêu đề chính**

Tên báo cáo:

Kỳ báo cáo:

Ngày in:

Số dư:

Số dư ntệ:

Luỹ kế:

Luỹ kế ntệ:

Chi tiết  Tổng hợp

Ttệ Ht  Ttệ phụ  Nguyên tệ

**Tiêu đề phụ**

Tiêu đề 1:

Tiêu đề 2:

Tiêu đề 3:

Tiêu đề 4:

Tiêu đề 5:

**Font chữ**

Loại:

Tên font:

Tên font:  Cỡ:

Màu:

**Cách lề:**

Trên:  Dưới:

Trái:  Phải:

**Khác**

In số thứ tự:

Số phần báo cáo:

Chiều cao dòng:

In tiểu khoản NKBK

A4  A3

Dọc  Ngang

**Chữ ký:**

Chức danh:  Chức danh:  Chức danh:  Chức danh:

Họ, tên:  Họ, tên:  Họ, tên:  Họ, tên:

- Cho phép chọn lựa các phương thức in ấn báo cáo (ví dụ, tổng hợp hoặc chi tiết), font chữ và các tùy chọn về tiêu đề báo cáo.
- Có thể thay đổi tất cả các thông tin phụ in ra trên báo cáo cho phù hợp.
- Chọn căn lề, kiểu giấy.
- Hỗ trợ in ấn theo tiếng Việt, tiếng Anh hoặc hỗn hợp Anh-Việt
- Tự động cắt chia báo cáo thành nhiều phần khi có nhiều cột, không in hết ra trên một phần báo cáo.
- Tự động co giãn các cột để phủ đầy trang giấy in.

**Sở y tế Quảng Ninh**  
Phòng y tế công ty than Quang Hanh

**Xếp loại khám sức khỏe định kỳ**  
Cả năm 2010

	TS CBCNV	Số đã khám	Loại I	Loại II	Loại III	Loại IV	Loại V
NAM	2	2	1	1			
NU	1	1	1				
<b>Tổng cộng</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>			

Quảng Ninh, Ngày 22 Tháng 10 năm 2010

- In ấn và tìm kiếm trên báo cáo in ra.
- Có thể truy cập ngược từ các sổ tổng hợp sang chi tiết.

- Cho phép kết xuất dữ liệu ra các định dạng như Word, Excel, PDF (Acrobat Reader, Text).

## 8 Các chức năng quản trị

- Cho phép tùy biến các màn hình giao diện, thêm hay bớt những thông tin tùy theo yêu cầu quản lý của đơn vị.
- Phân quyền chi tiết cho từng người sử dụng đến từng chức năng của hệ thống và từng loại chứng từ.
- Kết xuất và nhận về các mẫu báo cáo mới. Khi có sự thay đổi, chỉ cần chỉnh sửa mẫu ở một đơn vị và chương trình cho phép nhận những thay đổi này tại đơn vị khác.
- Lưu và khôi phục dữ liệu cho từng phần hành, từng thời kỳ.
- Theo dõi các truy cập và thay đổi số liệu trong hệ thống đến từng chứng từ, người sử dụng, máy truy cập và thời gian truy cập.
- Khóa số dữ liệu cho từng phần hành, từng thời kỳ.
- ...

## 9 Hệ thống trợ giúp

- **ESoftHDM** hỗ trợ hệ thống trợ giúp trực tuyến song song với hệ thống trợ giúp thông thường. Tại bất cứ giao diện nào của chương trình, người dùng có thể nhận được trợ giúp trực tuyến.
- Khi người sử dụng có những thao tác sai quy tắc đối với số liệu, **ESoftHDM** hỗ trợ những thông báo trợ giúp ngắn gọn, rõ ràng.
- Hỗ trợ từ xa qua internet, chương trình cho phép người dùng kết nối internet để cán bộ kỹ thuật có thể hỗ trợ từ bất cứ đâu

Trên đây là một số nét giới thiệu chung về phần mềm **ESoftHDM**. Trong phạm vi tài liệu nhỏ này chúng tôi không thể giới thiệu hết những tính năng của Phần mềm **ESoftHDM** mà nó có thể đáp ứng cho quý vị. Để hiểu rõ hơn về **ESoftHDM**, hãy liên hệ với chúng tôi!

### Phòng kinh doanh

Địa chỉ: Số 9 Nguyễn Đình Chiểu – Q.Hai Bà Trưng – Hà Nội

Điện thoại: (04) 3942 1586

Fax: (04) 3942 1925

Email: [info@esoft.com.vn](mailto:info@esoft.com.vn)

Website: [www.esoft.com.vn](http://www.esoft.com.vn)

VP TPHCM: Số 78 - Trịnh Đình Thảo - P.Phú Trung - Q.Tân Phú – TP HCM

Điện thoại: (08) 3860 8006

**Xin chân thành cảm ơn và mong muốn được hợp tác!**